Diesen Brief direkt online ausfüllen
Druckfertig in 2 Minuten. Dieser Hinweis wird nicht mitgedruckt.
Ausfüllen · 2,99 €

[Dein Vor- und Nachname]
[Straße und Hausnummer]
[PLZ Ort]

[Empfänger: Name oder Firma]
[Straße und Hausnummer]
[PLZ Ort]

[Ort], [Datum]

Betreff: Ihr Zeichen [Aktenzeichen der Kanzlei], Ihr Schreiben vom [Datum]: Bitte um Fristverlängerung

Sehr geehrte Damen und Herren,

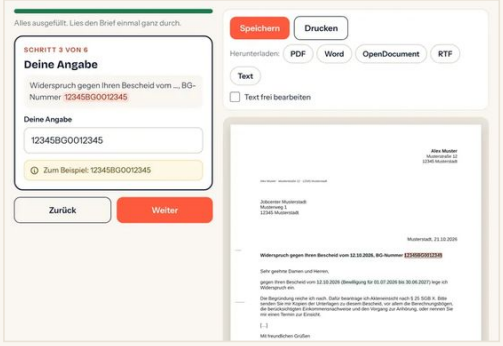
ich bestätige den Eingang Ihres Schreibens vom [Datum], bei mir eingegangen am [Eingangsdatum], in dem Sie mir im Auftrag von [Name Ihres Mandanten] eine Frist bis zum [Frist laut Schreiben] setzen.

Ich prüfe die Angelegenheit sorgfältig und [lasse mich dazu beraten / benötige noch Unterlagen, z. B. Kontoauszüge aus 2025]. Das ist bis zum gesetzten Termin nicht möglich. Ich bitte Sie daher, die Frist bis zum [neues Datum, z. B. zwei Wochen später] zu verlängern und mir dies kurz schriftlich zu bestätigen.

[Optional: Bitte senden Sie mir die Unterlagen, auf die Sie sich stützen, z. B. Vertrag und Rechnung, in Kopie zu und weisen Sie Ihre Bevollmächtigung durch eine Vollmacht nach.]

Dieses Schreiben ist kein Anerkenntnis. Alle Einwendungen und Einreden behalte ich mir vor.

Mit freundlichen Grüßen
[Dein Name]



UNSERE ONLINE-SOFTWARE

Dein Brief. Druckfertig in 2 Minuten.

- Schritt für Schritt, mit Hinweis zu jedem Punkt
- Nach DIN 5008, passend für den Fensterumschlag
- Als PDF, Word, OpenDocument, RTF oder Text

Brief fertig ausfüllen · 2,99 €

Einmal 2,99 € für diesen Brief, kein Abo. Dieser Kasten wird nicht gedruckt.