Dieses Formular direkt online ausfüllen
Druckfertig in 2 Minuten. Dieser Hinweis wird nicht mitgedruckt.
Ausfüllen · 2,99 €

Versandprotokoll

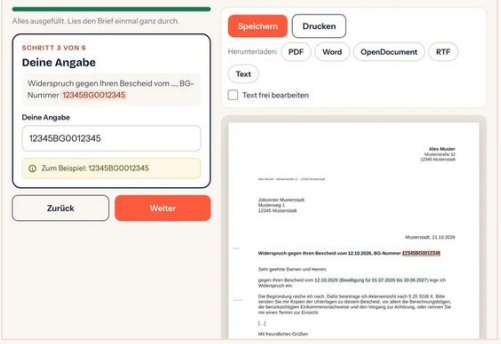
Absender: [Name, Anschrift]
Empfänger: [Name, Anschrift wie auf dem Umschlag]
Inhalt: [Schreiben mit Datum und Seitenzahl, Anlagen]

1. Eintüten
Am [Datum] um [Uhrzeit] habe ich, [Name des Zeugen], das oben genannte Schreiben im Original gelesen und gesehen, wie [Name des Absenders] es mit den genannten Anlagen in den Umschlag gesteckt und diesen verschlossen hat. Eine Kopie des Schreibens habe ich abgezeichnet.

2. Einlieferung
Der verschlossene Umschlag wurde am [Datum] um [Uhrzeit] [in der Filiale … als Einschreiben mit Rückschein aufgegeben / mit Marke in den Briefkasten … eingeworfen]. Sendungsnummer: [Nummer].

3. Rückschein (trägt der Absender nach)
Rückschein erhalten am [Datum]. Zustelldatum laut Rückschein oder Sendungsverfolgung: [Datum].
Empfang bestätigt durch: [Name laut Beleg].

[Ort, Datum]
[Unterschrift des Zeugen, Name, Anschrift, Telefon]
[Unterschrift des Absenders]



UNSERE ONLINE-SOFTWARE

Dein Formular. Druckfertig in 2 Minuten.

- Schritt für Schritt, mit Hinweis zu jedem Punkt
- Nach DIN 5008, passend für den Fensterumschlag
- Als PDF, Word, OpenDocument, RTF oder Text

Formular fertig ausfüllen · 2,99 €

Einmal 2,99 € für dieses Formular, kein Abo. Dieser Kasten wird nicht gedruckt.